



## ANUNȚ

CIRCUL METROPOLITAN BUCUREȘTI, cu sediul în Municipiul București, Aleea Circului, Nr. 15, Sector 2, organizează concurs în vederea ocupării pe durată nedeterminată a funcției contractuale vacante de:

- **auditor (S) gradul profesional I în cadrul Compartimentului Audit Intern,** conform H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare

Număr posturi: 1 post

Condiții specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice, juridice, administrative sau umaniste și cursuri de perfecționare în domeniul auditului public intern dovedite prin deținerea unui certificat/diplomă;
- Vechime în activitatea de audit de minimum 5 ani, vechime totală în muncă de cel puțin 10 ani;
- Cunoașterea legislației și a normelor specifice activității de audit intern, inclusiv codul privind conduita etică a acestuia;
- Cunoștințe de operare pe calculator (MS Office, etc) – nivel mediu;
- În vederea respectării art. 20 alin. 3 din Legea nr. 672/2002 se vor depune la dosar diplome, foi matricole și certificate de absolvire care să ateste dobândirea de competențe profesionale în domeniile: audit intern, managementul riscului, controlul intern și guvernanță, management, contabilitate, finanțe publice, tehnologia informației, drept.

Concursul se va desfășura astfel:

- proba scrisă se va desfășura în data de 09.01.2019, ora 12:00, la sediul instituției din Municipiul București, Aleea Circului, Nr. 15, Sector 2;
- interviul se va desfășura în data de 15.01.2019, ora 12:00, la sediul instituției din Municipiul București, Aleea Circului, Nr. 15, Sector 2.

## Bibliografie

- Regulament de Organizare și Funcționare al instituției Circul Metropolitan București, disponibil pe <https://circulmetropolitan.ro>;
- Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1.086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- O.M.F.P. nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
- Legea nr. 82/1991, republicată, Legea contabilității;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 845/2014 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin O.M.F.P. nr. 1917/2005;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 8/1996 a drepturilor de autor și a drepturilor conexe cu toate modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDIN nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat;
- O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- O.S.G.G. nr. 201 din 12 aprilie 2016 privind coordonarea, îndrumarea metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 1.183/2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;
- Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;
- Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematică**

- Organizarea și exercitarea activității de audit public intern la instituția Circul Metropolitan București:
  - cadrul legislativ;
  - mod de desfășurare;
  - tipuri de misiuni de audit specifice.
- Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
- Pregătirea profesională continuă a auditorilor interni;
- Elaborarea planului de audit public intern;
- Structura planului de audit public intern;
- Etapele misiunii de audit public intern;
- Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
- Tipuri de audit public intern;
- Incompatibilități referitoare la exercitarea auditului intern;
- Contravenții și sancțiuni referitoare la exercitarea auditului intern;
- Organizarea și conducerea contabilității;
- Dispoziții privind controlul financiar preventiv;
- Codul Controlului intern/managerial;
- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
- Principii și reguli bugetare;
- Codul privind conduita etică a auditorului intern;
- Atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Contractul individual de muncă.

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul cazierului judiciar, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

**Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarele de concurs se depun până în data de 27.12.2018 la sediul instituției din Municipiul București, Aleea Circului, Nr. 15, Sector 2 după următorul program: luni - vineri, între orele 11:00 - 16:00.

Calendarul de desfășurare al concursului:

Data și ora limită până la care candidații pot depune dosarele de concurs	27.12.2018, ora 16:00
Afisarea rezultatelor selectării dosarelor de concurs depuse de candidați	28.12.2018, ora 11:00
Data și ora limită până la care candidații pot depune contestații cu privire la rezultatele selectării dosarelor de concurs	03.01.2019, ora 11:00
Afisarea rezultatelor soluționării contestațiilor formulate cu privire la rezultatele selectării dosarelor de concurs depuse de candidați	04.01.2018, ora 11:00
Data și ora desfășurării probei scrise	09.01.2019, ora 12:00
Afisarea rezultatelor la proba scrise	10.01.2019, ora 12:00
Data și ora limită până la care candidații pot depune contestații cu privire la rezultatele probei scrise/practice	11.01.2019, ora 12:00
Afisarea rezultatelor soluționării contestațiilor formulate cu privire la rezultatele probei scrise/practice	14.01.2019, ora 12:00
Data și ora desfășurării probei interviu	15.01.2019, ora 12:00
Afisarea rezultatelor la proba interviu	16.01.2019, ora 12:00
Data și ora limită până la care candidații pot depune contestații cu privire la rezultatele probei interviu	17.01.2019, ora 12:00
Afisarea rezultatelor soluționării contestațiilor formulate cu privire la rezultatele probei interviu	18.01.2019, ora 12:00
Afisarea rezultatelor finale ale concursului	18.01.2019, ora 17:00

Informații suplimentare se pot obține de luni - vineri între orele 11:00 - 16:00 de la secretarii comisiilor de examinare, Adriana Râpă și Tudor Valentin-Virgil, la numărul de telefon 021.210.51.52 și la sediul instituției din Municipiul București, Aleea Circului, Nr. 15, Sector 2.

MANAGER  
BOGDAN STANOEVICI

